

**FICHE DESCRIPTIVE DE PRESTATION FOURNIE**

Fournisseur:

Prestataire: OSEO-Neuchâtel  
 Adresse: Rue de la Promenade 5  
 NP / Lieu: 2105 Travers  
 Tél: 032 886 43 84  
 Site Internet: www.oseo-ne.ch

Personne de contact:

Nom: Rasiti  
 Prénom: Dzulistan  
 Fonction: formateur et responsable atelier  
 Tél: 032 886 43 85  
 Courriel:  
 Dzulistan.Rasiti@oseo-ne.ch

Code prestataire:

Mesure	Eco Val : Informatique/Logistique/Vente
Type de mesure	Mesure d'insertion socio-professionnelle
Objectifs	<p>Les objectifs généraux de la prise en charge :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reprendre un rythme, une régularité de travail et être ponctuel</li> <li>• S'intégrer dans une équipe ;</li> <li>• Acquérir de nouvelles compétences professionnelles et personnelles ;</li> <li>• Susciter de l'intérêt et de l'implication pour un projet professionnel ;</li> <li>• Déceler d'éventuelles limitations en vue d'intégrer le marché du travail ;</li> <li>• Evaluer la capacité d'adaptation du bénéficiaire.</li> </ul> <p>Au terme de la mesure, le participant est censé avoir développé les compétences suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Acquérir de nouvelles expériences dans le domaine de l'informatique technique, de la production, de la vente et de la gestion de stock ;</li> <li>• Être en mesure de calculer un prix en fonction de la tendance du marché ;</li> <li>• Développer des compétences sociales, individuelles et le respect des règlements et de la hiérarchie ;</li> <li>• Être en mesure d'accueillir un client au magasin, pouvoir le renseigner et effectuer une vente avec utilisation de la caisse enregistreuse et lecteur de cartes bancaires ;</li> <li>• Savoir transmettre son savoir-faire aux autres bénéficiaires.</li> </ul> <p><i>Cet atelier permet la découverte de différents métiers tel qu'informaticien, logisticien, médiamaticien ou gestionnaire de commerce de détail tout en développant des compétences comportementales.</i></p>
Moyens et méthodes	<p>La principale méthode utilisée reste la méthode <b>active</b> de manière à susciter l'interaction, la participation et à développer l'envie d'apprendre.</p> <p>L'apprentissage par le biais du mentorat permet de valider des acquis chez un bénéficiaire expérimenté, valoriser ses compétences et consolider l'esprit d'équipe.</p> <p>Documents (procédures), logiciels de développement, logiciel de gestion de stock et tout ce qui se rapporte, au plus près, de l'installation et la mise en vente de matériel informatique.</p> <p>Coaching individualisé : Définition des objectifs de placement, soutien dans l'élaboration d'un dossier personnel, mise en lumière du potentiel de chaque participant, revalorisation,</p>

	intégration à l'équipe en place et développement de nouvelles aptitudes.
Activités	<p>Cet atelier comporte 3 secteurs d'activité définis comme suit :</p> <p><b>Secteur technique :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Contrôle du bon fonctionnement du matériel réceptionné.</li> <li>• Montage d'ordinateurs (hardware) et installation de logiciels (software).</li> <li>• Tarification et étiquetage du matériel pour la mise en vente.</li> <li>• Dépannage informatique à l'atelier, à distance via un logiciel d'assistance ou directement chez le client.</li> <li>• Formation d'initiation à l'IA.</li> <li>• Cours de base du développement Web.</li> </ul> <p><b>Secteur logistique :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Création d'ordre de fabrication</li> <li>• Gestion de stock.</li> <li>• Inventaire.</li> </ul> <p><b>Secteur vente et service après-vente :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Création de Flyers, vidéos, photos, publications sur les réseaux sociaux,</li> <li>• Mise en vente en ligne des articles du magasin.</li> <li>• Conseil à la clientèle.</li> <li>• Utilisation d'une caisse enregistreuse, d'un lecteur de carte bancaire et du paiement Twint.</li> <li>• Gestion d'une boutique en ligne</li> <li>• Contrôle de caisse.</li> <li>• Service après-vente.</li> </ul>
Public-cible et nombre de postes	Tout public en mesure de réinsertion socioprofessionnelle (8 personnes à temps partiels admises pour un taux total d'occupation à 600%).
Indication	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Personnes momentanément en marge du marché du travail pour diverses raisons : Blocage (social, physique, psychique), perte d'emploi, maladie, séparation, intégration...</li> <li>• Prise de conscience et amélioration de sa posture, présentation personnelle (verbale, non verbale et vestimentaire) ;</li> <li>• Reprise de confiance en soi, revalorisation de son parcours et de ses succès ;</li> </ul>
Prérequis	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fixer un entretien préliminaire avec le responsable du secteur</li> <li>• Avoir le niveau linguistique suivant : min. A2 (oral)</li> </ul>
Résultat	<p>Attestation délivrée : - si présence inférieure à 80% durant la durée du contrat - si présence inférieure à 2 mois</p> <p>Certificat délivré : - à partir de 80% de présence et dès 2 mois de contrat</p>
Lieu d'exécution	EcoVal Rue de la Promenade 5 2105 Travers
Accessibilité des lieux	Gare CFF à 5 minutes à pied Desservi par bus en provenance du Locle et la Chaux-de-Fonds

Durée cadre	De 3 mois à 12 mois
Horaire	8h-12h / 13h-17h
Encadrement au quotidien	Le formateur responsable de l'informatique qui a une solide expérience de plusieurs années dans son domaine professionnel ainsi qu'en formation et accompagnement de personnes.
Bilan intermédiaire	Après 6 semaines, un bilan est effectué avec les différentes parties impliquées (bénéficiaire, AS, conseiller/ère en insertion, conseiller/-ère ORP).  Outils : grille d'observation, accords d'objectifs, heures de présences/absences, jours de stages, etc.
Bilan final	En fin de contrat, un bilan est effectué avec les différentes parties impliquées (bénéficiaire, AS, conseiller/ère en insertion, conseiller/-ère ORP).  Outils : grille d'observation, accords d'objectifs, heures de présences/absences, jours de stages, etc.  Questionnaire de satisfaction des bénéficiaires sur l'ensemble de prestations.
Procédure d'inscription	Procédure d'inscription à l'aide du formulaire de prise de contact disponible sur le site internet ( <a href="http://www.oseo-ne.ch">www.oseo-ne.ch</a> ) ou par un mail à <a href="mailto:ecoval@oseo-ne.ch">ecoval@oseo-ne.ch</a> dans lequel est mentionné l'atelier que le bénéficiaire souhaite intégrer et les coordonnées complètes du demandeur ou CV en annexe.